
云南大学就业创业管理系统 使用手册

（院系管理员 V2.0）

学生就业指导服务中心

2019 年 12 月

目 录

(一) 管理系统登录.....	1
(二) 生源信息审核.....	3
(三) 就业状态打印.....	4
(四) 就业数据审核.....	5
(五) 未就业学生管理.....	6
(六) 派遣信息查看.....	8
(七) 就业帮扶管理.....	9

(一) 管理系统登录

1. 进入“云南大学就业创业网”首页（<http://jobs.ynu.edu.cn/>），点击“教师登录”，如图：

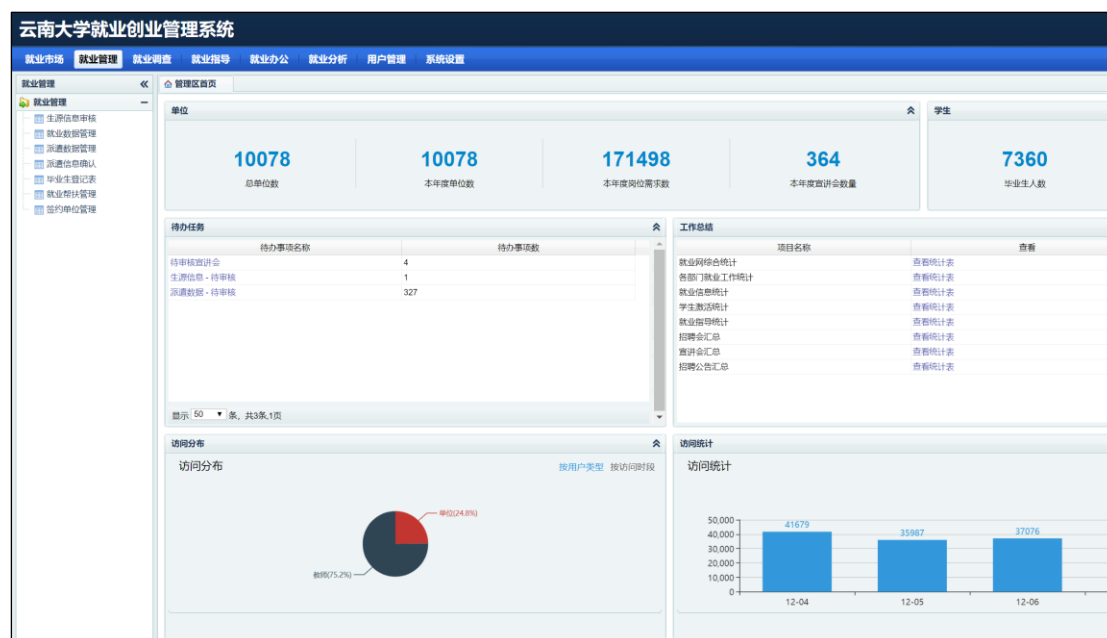


2. 进入学校“统一身份认证”登录界面，如图：

仅授权用户可登陆本系统，授权由学校就业部门进行。“统一身份认证”系统由学校信息技术中心管理，如遇密码错误、手机验证、邮箱绑定等问题，请联系信息技术中心处理，电话：0871-65031141。

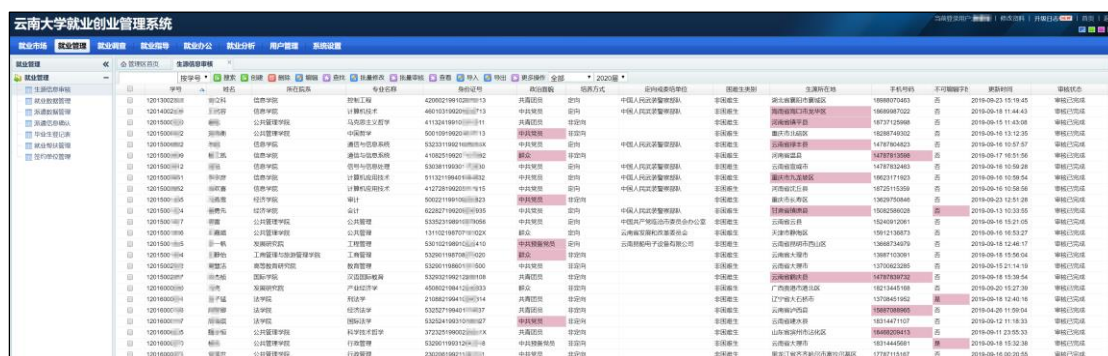


3. 登录成功后进入教师管理系统后台，页面如图：



(二) 生源信息审核

1. 在“就业管理”模块点击生源信息审核，如图：



2. 系统内可进行“毕业届次”和“审核状态”的筛选，也可通过“高级检索”功能设置更多筛选条件。学院管理员只能查看本人权限范围内（本单位本人负责学历阶段）的学生信息。

3. 双击待审核学生，可查看详细信息，部分字段学院管理员可进行编辑修改。核对相关信息后，可进行审核操作，审核通过的进入“学校审核”阶段，审核不通过的退回学生未提交状态。

4. 在“更多操作”中，可查看填报统计情况，如图：

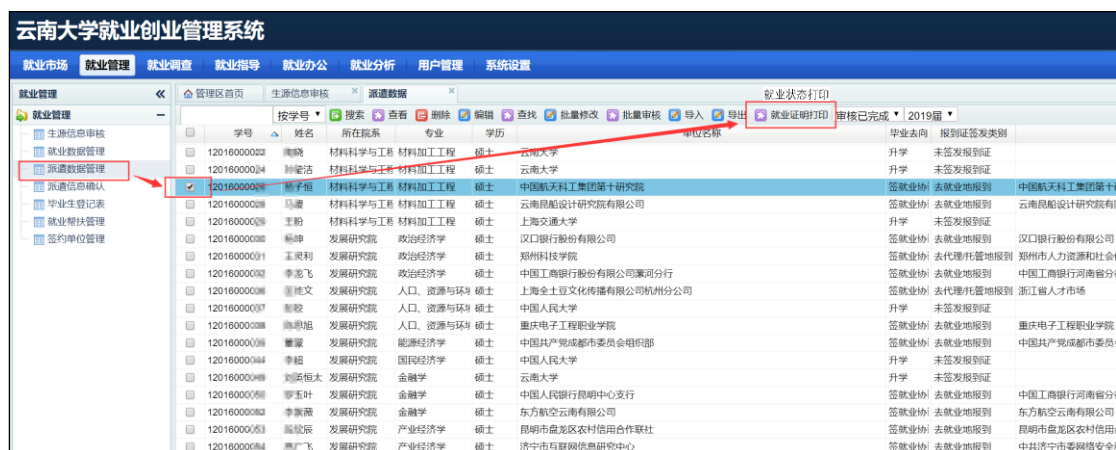


2019届生源信息 - 填报及审核统计										
所在学院	所在专业	所在班级	全部	学生未提交	院系待审	学校待审	审核已完成	学生提交比例	院系审核比例	完成比例
测试学院	【本科】测试专业	测试班级	1	0	0	0	1	100.00%	100.00%	100.00%
	合计		1	0	0	0	1	100.00%	100.00%	100.00%
新闻学院	【本科】网络与新媒体		26	0	0	0	26	100.00%	100.00%	100.00%
	【本科】广播电视学		45	0	0	0	45	100.00%	100.00%	100.00%
	【本科】新闻学		60	0	0	0	60	100.00%	100.00%	100.00%
	【硕士】传播学		13	0	0	0	13	100.00%	100.00%	100.00%
	【硕士】新闻与传播		46	0	0	0	46	100.00%	100.00%	100.00%
	【硕士】新闻学		4	0	0	0	4	100.00%	100.00%	100.00%
	【硕士】文化传播		4	0	0	0	4	100.00%	100.00%	100.00%

(三) 就业状态打印

1. 在“派遣数据管理”模块，点击“就业状态打印”即可，如图：

部分学生要求出具“未就业”“未签约”“已就业”证明材料，学院管理员可通过“就业状态打印”功能直接打印“就业状态查询记录单”盖章后提供给学生。可以通过“学号”或“姓名”检索学生信息。



2. 就业状态查询记录单如图：

**云南大学**

毕业生就业状态查询记录单

姓 名：刘立科

学 号：120130012543

所在院系：信息学院

专 业：控制工程

学 历：硕士研究生

培养方式：定向

毕业年份：202007

就业状态：待就业

查询时间：2019年12月16日08时54分

备 注：第1次打印查询记录

说 明：就业状态查询结果通过“云南大学就业创业管理系统”获得，仅代表查询时点毕业生在学校就业创业管理系统内的就业状态，不排除毕业生与用人单位签约后未在学校系统内登记备案的情况。

院系或学校就业管理部门印章

2019年12月16日

（四）就业数据审核

1. 学生“线上应约”“线下签约”或进行“其他去向登记”后，其就业数据将自动出现在系统后台，在“就业数据管理”模块，双击即可查看或审核就业数据。页面如图：

院系管理员仅可审核状态为“学院待审”的数据。审核状态为“待反馈”的，说明学生尚未将本人签字、单位印章的就业协议书照片上传系统，管理员无法进行审核。“线上应约”产生的就业数据可直接通过系统向对方发出解约申请，审核状态为“解约中”的，说明学生或单位一方发起了解约申请，另一方尚未同意。

云南大学就业创业管理系统

就业市场 就业管理 就业查询 就业指导 就业办公 就业分析 用户管理 系统设置

就业管理

管理首页 生涯信息查询 生涯数据管理 签约管理

按学号 搜索 高级检索 未就业学生管理 网签开放设置 同步到就业方案 强制网签 薪酬审核 导出 2020

学号	姓名	学院	专业	数据来源	毕业去向	单位名称
12017002100A1	刘国栋	历史与哲学学院	文物与博物馆	网上签约	签约就业	郑州市人力资源和社会保障局
12017001300A1	历史与哲学学院	历史地理学	网上签约	签约就业	郑州市教育局	
20161900000A1	李国栋	材料科学与工程学院	无机非金属材料工程	网上签约	签约就业	中铁二局工程集团有限公司物资分公司
20161900000B1	李国栋	材料科学与工程学院	材料化学	线下签约	签约就业	云南金立泰业有限公司
20161040000A1	李国栋	工商管理与管理学院	财务管理	网上签约	签约就业	中铁十五局集团有限公司
12017001600A1	李国栋	发展研究院	金融	网上签约	签约就业	云南省交通投资建设集团有限责任公司
12017001800A1	李国栋	发展研究院	工程管理	网上签约	签约就业	俊发集团有限公司
20161000000A1	李国栋	经济学院	保险学	网上签约	签约就业	中国平安财产保险股份有限公司云南分公司
20161130000A1	李国栋	软件学院	软件工程	线下签约	签约就业	成都普联软件技术有限公司

2. 系统内可进行“毕业届次”和“审核状态”的筛选，也可通过“高级检索”功能设置更多筛选条件。学院管理员只能查看本人权限范围内（本单位本人负责学历阶段）的就业数据。

3. 系统操作审核通过的同时，学院须在“毕业生就业协议书”的“学校意见-院系意见”栏目签署意见并加盖单位公章，院系意见一般填写“同意”，请勿使用“情况属实，同意推荐”印章。

学 校 意 见	通讯地址	云南省昆明市呈贡区大学城东外环南路云南大学中山邦翰楼学生就业指导服务中心		
	邮政编码	650504	毕业生就业手续办理咨询电话	0871-65033859, 65931994
	院系意见:		毕业生就业管理部门意见:	
	经办人: _____ (印章) _____ 年 月 日		经办人: _____ (印章) _____ 年 月 日	

云南大学学生就业指导服务中心 印制

（五）未就业学生管理

6.1 查看未就业学生

在“就业数据管理”模块，点击“未就业学生管理”菜单，即可查看当前无“审核通过”“学校待审”“学院待审”“待反馈”“解约中”就业数据的毕业生，页面如图：



6.2 采集未就业原因

您可在“未就业学生管理”中，双击打开（或勾选学生后点击“录入未就业类型”）采集毕业生未就业原因。界面如图：

1. 未就业类型分类及说明如下：

（1）待就业（指有就业意愿尚未就业，正在积极求职）

- ①求职中：正在择业，尚未落实工作单位。
- ②签约中：已确定就业意向，准备正式签订协议或合同。
- ③拟参加公招考试：准备参加公务员、事业单位等公开招录考试。
- ④拟创业：准备创业，尚未在工商行政管理部门注册登记，拟创立实体尚未实际运营。
- ⑤拟应征入伍：准备应征入伍，尚未被批准。

（2）不就业拟升学（指正在准备考研考博，在毕业年度的12月31日前暂不就业。）

（3）其他暂不就业（指因除升学外的其他原因，在毕业年度的12月31日前暂不就业）

- ①暂不就业：暂无就业意愿。
- ②拟出国出境：准备出国出境学习或工作。

2. 采集未就业原因时请注意：

- （1）自由职业者请勿登记为“未就业”；

(2)在毕业当年度12月31日前准备就业的,不得选择“不就业拟升学”“其他暂不就业”。

(3)未就业说明的填写提交时间原则上不得在毕业年度的6月30日前。

学号	201610801155
学生姓名	李彦冲
毕业年份	2020
学院	艺术与设计学院
专业	绘画
* 未就业类别	其他暂不就业 ▼
其他暂不就业类别	请选择 待就业 不就业拟升学 其他暂不就业

6.3 代填就业信息

您可在“未就业学生管理”中,为毕业生进行就业信息代填,点击“代填”后,系统将自动跳转至学生操作界面,如图:

请注意:

- (1) 代填功能在毕业生离校后开放,具体开放时间由学校就业部门设置。
- (2) 代填时请准确选择毕业去向,选择错误代填信息可能审核不通过。代填信息仅限“其他去向登记”(不会生成就业协议书)。国内公司安排到国外上班请勿选择出国出境,按“签协议就业”“签合同就业”“其他录用形式就业”填报。
- (3) 除“自由职业”“出国出境”外,所有就业材料都需要有用人单位公章。自由职业声明必须经过学生本人签字、学院审核签字盖章。
- (4) “未就业学生管理”中没有学生不代表就业率为100%,有审核通过的就业数据或者正在签约过程中的学生,都不会出现在“未就业学生管理”名单中。正在签约过程中的学生,不计为已就业学生。管理员可在就业数据管理中查看等待审核的学生名单,督促学生尽快上传就业材料,以便审核。
- (5) 点击“代填”后,已经采集的“未就业信息”会被清空,如有需要请提前存储好未就业信息,包括未就业说明图片。
- (6) 代填数据审核不通过后,对应学生会重新回到“未就业学生管理”模块中。

（七）就业帮扶管理

在“就业帮扶管理”模块，可查看纳入就业帮扶系统管理的毕业生情况，双击可查看帮扶学生信息详情和添加帮扶记录，界面如图：

学生是否提交为“否”的，说明该生尚未完成“困难生帮扶”信息采集，请通知学生按时完成采集。帮扶记录可单条或批量添加。

云南大学就业创业管理系统

就业市场

就业管理

就业指导

就业办公

就业分析

用户管理

系统设置

就业管理

<<

管理区首页

生源信息审核

就业帮扶管理

编辑

×

就业管理

—

生源信息审核

就业数据管理

派遣数据管理

派遣信息确认

毕业生登记表

就业帮扶管理

签约单位管理

生源信息审核

12016000161

杨明皓

2019

化学科学与工程学院 药学院

药物化学

建立建档立卡

是

学生意见否

生源信息审核

120160002423

杨佩尧

2019

化学科学与工程学院 药学院

有机化学

建立建档立卡

是

学生意见否

生源信息审核

201910300401

曹德松

2019

经济学院

财政学

建立建档立卡

是

学生意见否

毕业生登记表

201910300137

陈乐

2019

新闻学院

广播电视学

建立建档立卡

是

学生意见否

就业帮扶管理

20191030018

熊杰

2019

新闻学院

新闻学

建立建档立卡

是

学生意见否

签约单位管理

201910300462

蔡南清

2019

新闻学院

新闻学

建立建档立卡

是

学生意见否

生源信息审核

201911702211

程宇健

2019

旅游管理与地理科学学院

旅游信息管理

建立建档立卡

是

学生意见否

生源信息审核

201910202199

李臣凯

2019

医学与社会科学学院

社会学

建立建档立卡

是

学生意见否

生源信息审核

201910300817

卢玉梅

2019

新闻学院

网络与新媒体

建立建档立卡

是

学生意见否

生源信息审核

201910201973

廖品凤

2019

医学与社会科学学院

社会工作

建立建档立卡

是

学生意见否

生源信息审核

201910202317

李伟芳

2019

医学与社会科学学院

社会工作

建立建档立卡

是

学生意见否

生源信息审核

12017001486

郝博

2019

经济学院

会计

建立建档立卡

是

学生意见否

生源信息审核

201911301198

邓博强

2019

化学科学与工程学院 药学院

应用化学

建立建档立卡

是

学生意见否

生源信息审核

201910300466

冯晓敏

2019

化学科学与工程学院 药学院

化制药

建立建档立卡

是

学生意见否

第二部分 就业意向及帮扶期望

* 就业意向

就业

请填写信息

* 期望月收入

5000

请填写信息

* 单位性质

机关

请填写信息

意向单位

请填写信息

* 意向地区

云南省文山壮族苗族自治州

请填写信息

* 单位行业

公共管理、社会保障和社会组织

请填写信息

* 帮扶需求与期望

提供相关就业信息

请填写信息

第三部分 精准帮扶记录

帮扶记录

帮扶时间

帮扶详情

类别

操作

2018-09-12

实习单位推荐，云南广电传媒集团有限责任公司

单位推荐

添加

2018-10-10

建档立卡户就业意向征集

咨询指导

添加 删除

2019-02-20

三方协议签章

其他

添加 删除

2019-03-07

就业培训（省考）

技能培训

添加 删除

2019-05-15

高校毕业生求职创业补贴

发放补贴

添加 删除

第四部分 学生毕业去向

毕业去向

签就业协议形式就业

请填写信息

单位名称

中国建设银行股份有限公司云南省分行

请填写信息

7.1 单条添加帮扶记录

查找或选中需要帮扶的学生，双击编辑，如实填写帮扶时间，帮扶详情及帮扶类别，并点击保存。界面如图：

精准帮扶记录

帮扶记录

帮扶时间

类别

操作

学生毕业去向

毕业去向

请填写信息

请选择

发放补贴

技能培训

咨询指导

单位推荐

训练营

其他

添加

7.2 批量加入帮扶记录

勾选中所有需要添加帮扶记录的学生，点击“批量帮扶”进入编辑页面，如实填写帮扶时间，帮扶详情及帮扶类别，并点击保存。如图：

云南大学就业创业管理系统

就业市场

就业管理

就业调查

就业指导

就业办公

就业分析

用户管理

系统设置

就业管理

生源信息审核

就业数据管理

派遣数据管理

派遣信息确认

毕业生登记表

就业帮扶管理

签约单位管理

按学号

搜索

编辑

批量帮扶

高级检索

打印

导出

2019届

学号	姓名	毕业年份	学院
120160004	陈丽娟	2019	化学科学与工程学院 药学院
120160004	曹昌龙	2019	化学科学与工程学院 药学院
20151030100	李昭仙	2019	经济学院
20151350111	张东	2019	新闻学院
20151350111	李杰	2019	新闻学院
20151350111	陈南香	2019	新闻学院
20151170221	曹华琪	2019	资源环境与地球科学学院
20151020111	李后凯	2019	民族学与社会学学院
20151350111	李巧梅	2019	新闻学院

就业市场

就业管理

就业调查

就业指导

就业办公

就业分析

用户管理

系统设置

就业管理

生源信息审核

就业数据管理

派遣数据管理

派遣信息确认

毕业生登记表

就业帮扶管理

签约单位管理

已选择4个学生

* 帮扶时间

请填写信息

* 帮扶内容

请填写信息

* 帮扶类别

--请选择--

发放补贴

技能培训

咨询指导

单位推荐

训练营

其他

请填写信息!

7.3 帮扶记录打印

勾选需要打印的学生，点击“打印”，即可打印“云南大学毕业生就业创业一生一策精准帮扶清单”，可同时勾选多人一起打印。