

云南大学财务管理处

2019 年公开招聘非事业编制工作人员公告（二）

因工作需要，经学校同意，财务管理处面向社会公开招聘编制外工作人员 3 名，现公告如下：

一、招聘基本条件

- （一）具有中华人民共和国国籍；
- （二）拥护党的路线、方针、政策，热爱祖国，遵守宪法和法律，热爱教育事业，有较强的事业心和责任感，无违法违纪情况；
- （三）身体健康；
- （四）具备招聘岗位需要的知识水平和业务能力；
- （五）年龄原则上不超过 30 周岁（年龄计算时间为报名截止时间），有工作经验者优先年龄可适当放宽。

二、招聘岗位及工作地点

会计核算岗 3 人。

工作地点：呈贡校区。

三、岗位条件：

- （一）专业要求：会计学、审计学、财务管理、工商管理、经济学、财政学、金融学、统计学、保险学、资产评估等相关专业。
- （二）学历要求：本科及以上。

四、报名及资格审核

- （一）报名

①应聘人员填写《云南大学财务管理处公开招聘非事业编制工作人员报名表》(附件)。

②应聘人员将应聘材料(个人简历及相关学历证书、资格证书等)经扫描压缩后以电子版的方式发送至云南大学财务管理处邮箱 yndxcwc@126.com 报名,压缩包及邮件主题注明为“姓名+专业”,报名截止时间:2019年10月25日。

③应聘人员于2019年10月25日前将本人身份证复印件、学历学位及相关资格证书复印件一式一份交至云南大学呈贡校区明远楼238办公室,并同时校验原件。

④报名地点(材料邮寄地址):昆明市呈贡大学城云南大学呈贡校区明远楼238办公室;邮政编码:650500;联系人:曾老师;联系电话:0871-65033828。

(二) 资格审核

财务管理处招聘工作领导小组对应聘人员按照招聘要求和条件进行资格审核。

五、面试

(一)凡报名应聘者,通过财务管理处招聘工作领导小组资格审核合格后的人员,将以电话形式通知进入笔试。

(二)电话通知时间:2019年10月29日。

(三)笔试、面试时间:2019年10月30日。

六、考察

财务管理处招聘工作领导小组对面试考核合格人员进行思想政

治素质、道德品质等情况进行综合考察。

七、体检

面试考核合格人员在规定时间内自行到有资质的医院体检，体检标准参照《公务员录用体检通过标准（试行）》执行，体检费用由本人承担。体检合格者列为拟聘用人员，不合格者不予聘用。

八、公示

财务管理处招聘工作领导小组根据笔试、面试、综合考察及体检等情况确定拟聘用人员，拟聘用人员在财务管理处网站进行公示，公示期为5个工作日。

九、聘用及待遇

（一）聘用：公示期满的拟聘用人员由与学校签订服务协议劳务派遣公司管理，并签订《劳动合同》；试用期为六个月，试用期满合格者继续聘用，聘期3年。试用期满不合格者，解除聘用合同。

（二）待遇：按照云南省、昆明市的有关政策和标准，为聘用人员购买养老保险、工伤保险、生育保险、医疗保险、失业保险和住房公积金；工资待遇参照在编在岗人员标准执行，试用期工资扣除五险一金后不低于4000元/月；聘用期工资扣除五险一金后不低于5000元/月。

云南大学财务管理处

2019年10月18日

财务处